

松山湖控股公司及下属公司租金减免及融资担保申请表

(2023 年专用版)

合同编号:

申请租户	<input type="checkbox"/> 企业 _____ <input type="checkbox"/> 个体工商户 _____	申请日期	
联系人		联系电话	
租赁场地		租赁面积	
单月租金		减免总租金	
租赁期限	_____年____月____日至_____年____月____日		
申请减免方案	1. <input type="checkbox"/> 租金减免 2. <input type="checkbox"/> 租金贷+租金减免 (个体工商户勿填)		
附件材料	<p>申请租金减免租户提供材料: (咨询电话: 房地产、工业公司: 22895882郭小姐, 22892377尹先生; 物业公司: 22892311郭先生; 公用、旅行社公司: 26262136冯先生)</p> <input type="checkbox"/> 2023 年第一季度水电费缴费记录 (各物业管理处提供); 备注: 2023 年尚未正式营业的新进驻租户可选择提供最近一期租金或押金缴费凭证; 直接向供电部门缴纳电费的租户, 可自行提供缴费凭证或最近一期租金缴费凭证, 并加盖公章。 <input type="checkbox"/> 合同复印件并加盖公章, 存在分租情况租户提供所有分租的合同复印件 (加盖出租企业的公章)。 <p>申请租金贷租户提供材料 (一式两份并加盖公章): (咨询电话: 22890301陈小姐)</p> <input type="checkbox"/> 营业执照; <input type="checkbox"/> 租赁合同; <input type="checkbox"/> 最近三年财报及最近一期财报; <input type="checkbox"/> 公司章程; <input type="checkbox"/> 反担保人的身份证、户口本、结婚证等复印件; <input type="checkbox"/> 企业情况介绍 (PPT、折页均可); <input type="checkbox"/> 反担保人的相关财产证明资料 (如有); <input type="checkbox"/> 其他说明文件 (如有): _____		
申请声明	<p>我方声明如下:</p> <p>一、遵守国家法律法规, 合法合规经营, 无重大违法、违规、违约情况。</p> <p>二、承诺对实际承租人的租金减免总额不低于我方享受的租金减免金额。(此项仅适用于存在分租情况的租户)。</p> <p>三、提交的所有申请材料均真实、合法, 如有虚假或隐瞒, 愿负相应的法律责任, 并承担由此产生的一切后果。</p> <p style="text-align: right;">(盖章及签名):</p> <p style="text-align: right;">_____ 年 月 日</p>		

填表说明: 以单份合同为单位申请, 须按照租赁合同完整填写承租方名称。(截止申请日期: 自实施细则发布之日起30天内)